



ประกาศโรงพยาบาลสวนปรุง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยโรงพยาบาลสวนปรุง กรมสุขภาพจิต ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และคำสั่งกรมสุขภาพจิต ที่ ๘๐๔/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิตในการสรรหาเลือกสรรและลงนามในสัญญาจ้างพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง**

- |  |                      |               |
|--|----------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่งนักจิตวิทยาคลินิก<br>(ตามเอกสารแนบท้าย หมายเลข ๑) | กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ<br>(ตามเอกสารแนบท้าย หมายเลข ๒)     | กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่งนักกิจกรรมบำบัด<br>(ตามเอกสารแนบท้าย หมายเลข ๓)   | กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ | จำนวน ๑ อัตรา |

**๒. คุณสมบัติทั่วไปสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคมายีนด้วย

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาล สวนปรุง จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
  - (๒) วุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** (สำเนาจำนวน ๑ ฉบับ) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ **๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑** ในกรณีที่ ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาซึ่ง จะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้
  - (๓) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** (สำเนาจำนวน ๑ ฉบับ)
  - (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
  - (๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง), ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ในกรณีชื่อ-ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ ใบสำคัญทหารกองเกิน สด.๙ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
  - (๖) หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๓.๓ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่อย่างใด

#### ๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้อง กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของ ตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน สมรรถนะ

โรงพยาบาลสวนปรุง กรมสุขภาพจิต จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลสวนปรุง โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๐ ๘๕๐๐ ต่อ ๖๐๔๔๗ - ๖๐๔๔๘ และทางเว็บไซต์ [www.suanprung.go.th](http://www.suanprung.go.th)

๕. หลักเกณฑ์...

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
<b>การประเมินฯ ครั้งที่ ๑</b> ประกอบด้วย - การทดสอบทางจิตวิทยา - การประเมินความรู้ทั่วไป - การประเมินความรู้ ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน	
<b>การประเมินฯ ครั้งที่ ๒</b> ประกอบด้วย - การทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ - การบริการที่ดี - ภาวะความเป็นผู้นำ - การทำงานเป็นทีม - การคิดเชิงวิเคราะห์ - ศิลปะการสื่อสารจูงใจ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์	

โดยผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ จะต้องเข้ารับการประเมินฯ ในครั้งที่ ๒ ต่อไป

**๖. เกณฑ์การตัดสิน**

- (๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- (๒) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- (๓) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณากำหนดเลือกความรู้ ความสามารถหรือสมรรถนะในเรื่องใดเพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าก็ได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลสวนปรุง กรมสุขภาพจิต จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลสวนปรุง จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๐ ๘๕๐๐ ต่อ ๖๐๔๔๗ - ๖๐๔๔๙ และทางเว็บไซต์ [www.suanprung.go.th](http://www.suanprung.go.th) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมสุขภาพจิตกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายธรณินทร์ กองสุข)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง

รายละเอียดการจ้างพนักงานราชการทั่วไป  
หน่วยงาน โรงพยาบาลสวนปรุง

๑. ชื่อตำแหน่ง            นักจิตวิทยาคลินิก (จำนวน ๑ อัตรา)
๒. กลุ่มงาน                วิชาชีพเฉพาะ
๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
  - (๑) ให้การวินิจฉัยทางจิตวิทยาทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม ด้วยเครื่องมือทดสอบทางจิตวิทยาแก่ผู้มาใช้บริการ ผู้มีปัญหาสุขภาพจิต ทั้งผู้ป่วยทางจิตเวชที่มารับบริการในโรงพยาบาลหรือที่ส่งต่อมาจากหน่วยงานอื่น
  - (๒) บำบัดรักษาทางจิตวิทยาด้วยการทำจิตบำบัดเบื้องต้น ร่วมทำพฤติกรรมบำบัด กลุ่มบำบัด ครอบครัwbำบัด
  - (๓) พัฒนาสมรรถภาพทางจิตวิทยาด้านการพัฒนาสัมพันธภาพการสื่อสาร และทักษะชีวิตแก่ผู้มีปัญหาสุขภาพจิต ผู้ป่วยจิตเวช เพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้
  - (๔) ให้การปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือผู้มีปัญหาวิกฤติต่าง ๆ กลุ่มเสี่ยง ผู้ที่มีแนวโน้มจะทำร้ายตนเอง และผู้อื่นเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาที่มีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินทั้งของตนเองและผู้อื่นด้วยวิธีการทางจิตวิทยา
  - (๕) ส่งเสริมสุขภาพจิตและป้องกันปัญหาสุขภาพจิตด้วยการรวบรวม เรียบเรียง ประยุกต์องค์ความรู้ข้อมูล เอกสารอ้างอิงทางจิตวิทยาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มาใช้ในการให้สุขภาพจิตศึกษาแก่ผู้ป่วยจิตเวช ผู้มารับบริการ
  - (๖) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. คุณสมบัติของตำแหน่ง
  - (๑) ได้รับวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยาคลินิก
  - (๒) ได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก
๕. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ
  - (๑) มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษและมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมกับงานในหน้าที่
  - (๒) มีความรู้ ความเข้าใจกฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานราชการ กฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
  - (๓) สามารถทำงานวิจัยได้
  - (๔) สามารถร่วมทีมออกพื้นที่ต่างจังหวัดในงานส่งเสริมสุขภาพจิต และป้องกันโรคทางจิตเวช
  - (๕) หากมีประสบการณ์ทำงานกับเด็กที่มีปัญหาจิตเวช จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๖. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๑๙,๕๐๐ บาทต่อเดือน อาศัยตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๔, ๑๖ และในประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๙) ตามบัญชีแนบท้าย ข้อ ๑๑ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๗. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๘. เงื่อนไขการจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน/ปฏิบัติ
- การทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	}	สอบสัมภาษณ์
- การบริการที่ดี		
- ภาวะความเป็นผู้นำ		
- การทำงานเป็นทีม		
- การคิดเชิงวิเคราะห์		
- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ		

รายละเอียดการจ้างพนักงานราชการทั่วไป  
หน่วยงาน โรงพยาบาลสวนปรุง

๑. ชื่อตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ (จำนวน ๑ อัตรา)

๒. กลุ่มงาน วิชาชีพเฉพาะ

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่พยาบาลประจำการ รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารและบริการทางการพยาบาลผู้ป่วยในด้านการรักษา พึ่งฟู ส่งเสริม ป้องกันปัญหาสุขภาพจิตและจิตเวช พัฒนางานวิชาการและประกันคุณภาพบริการพยาบาล โดยปฏิบัติงานเวรเช้า เวรบ่ายและเวรดึกและร่วมทำกิจกรรมพัฒนาคุณภาพงานและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ด้านปฏิบัติการพยาบาล

- (๑) ประเมินภาวะสุขภาพ ให้การวินิจฉัยทางการพยาบาล จำแนกความรุนแรงของปัญหาหรือวิกฤติของผู้ป่วย วางแผนการพยาบาล กำหนดกิจกรรม ให้ความช่วยเหลือ และประเมินผลการดูแลผู้ป่วยและครอบครัวได้ครอบคลุมปัญหาทางด้านร่างกาย จิตสังคมและจิตวิญญาณ
- (๒) สังเกต บันทึกและรายงานอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วยอย่างต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- (๓) เตรียมผู้ป่วยและประสานการส่งต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ติดตามพฤติกรรมและการดูแลตนเองของผู้ป่วย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมในครอบครัวและชุมชน

ด้านการให้ความรู้และวิชาการ

- (๑) ให้สุขภาพจิตศึกษารายบุคคลและกลุ่มแก่ผู้ป่วย ญาติ และบุคคลทั่วไป
- (๒) ศึกษาและร่วมมือในการทำวิจัยทางการพยาบาล
- (๓) สอนและเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษา/ผู้มาศึกษาดูงาน
- (๔) ปฐมนิเทศ/สอนผู้มาปฏิบัติงานใหม่
- (๕) ให้บริการปรึกษาด้านสุขภาพจิตและจิตเวชแก่ผู้ป่วยและญาติ
- (๖) ให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือและแก้ปัญหาแก่เจ้าหน้าที่ทางการพยาบาล

๔. คุณสมบัติของตำแหน่ง

- (๑) ได้รับวุฒิปริญญาตรี ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์
- (๒) ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง

๕. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- (๑) มีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมกับงานในหน้าที่
- (๒) มีความรู้ ความเข้าใจกฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานราชการ กฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

๖. อัตราค่าตอบแทน...

๖. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๑๙,๕๐๐ บาทต่อเดือน อาศัยตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๔, ๑๖ และในประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๙) ตามบัญชีแนบท้าย ข้อ ๑๑ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๗. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๘. เงื่อนไขการจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน/ปฏิบัติ
- การทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	}	สอบสัมภาษณ์
- การบริการที่ดี		
- ภาวะความเป็นผู้นำ		
- การทำงานเป็นทีม		
- การคิดเชิงวิเคราะห์		
- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ		



รายละเอียดการจ้างพนักงานราชการทั่วไป  
หน่วยงาน โรงพยาบาลสวนปรุง

๑. ชื่อตำแหน่ง            นักกิจกรรมบำบัด (จำนวน ๑ อัตรา)
๒. กลุ่มงาน                วิชาชีพเฉพาะ
๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
  - (๑) ปฏิบัติงานด้านกิจกรรมบำบัดตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้บริการทางกิจกรรมบำบัดแก่ผู้รับบริการ เพื่อให้ได้รับบริการที่ถูกต้องเหมาะสม
  - (๒) คัดกรอง-ตรวจประเมินและวิเคราะห์ปัญหา ผู้รับบริการที่มีความบกพร่องหรือพิการทางด้านร่างกาย จิตใจ การเรียนรู้ และพัฒนาการเด็กเพื่อนำไปวางแผนให้บริการ ส่งเสริม ป้องกัน บำบัดและฟื้นฟูสมรรถภาพ
  - (๓) บำบัด ฟื้นฟูสมรรถภาพ ส่งเสริมและป้องกัน ผู้รับบริการที่มีความบกพร่องหรือพิการทางด้านร่างกาย จิตใจ การเรียนรู้และพัฒนาการเด็ก เพื่อพัฒนาทักษะกิจกรรมการดำเนินชีวิต
  - (๔) ปฏิบัติการด้านกิจกรรมบำบัดในการออกแบบ ผลิต ดัดแปลง ประยุกต์อุปกรณ์เครื่องช่วย เครื่องตามมือ สภาพบ้าน ที่ทำงานและชุมชนของผู้รับบริการที่มีความบกพร่องหรือพิการทางด้านร่างกาย จิตใจ การเรียนรู้และพัฒนาการเด็ก
  - (๕) ส่งเสริม ป้องกัน บำบัดและฟื้นฟู สุขภาพประชาชนหรือบริการอื่น ๆ ทางด้านกิจกรรมบำบัด เพื่อให้มีสุขภาพที่ดีขึ้น
  - (๖) นิเทศงานและให้ความรู้แก่นักศึกษากิจกรรมบำบัดและเวชกรรมฟื้นฟู
  - (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. คุณสมบัติของตำแหน่ง
  - (๑) ได้รับวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางกิจกรรมบำบัด, สาขาวิชากายภาพบำบัด ทางกิจกรรมบำบัด
  - (๒) ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากิจกรรมบำบัด
๕. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ
  - (๑) มีความรู้ในการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมกับงานในหน้าที่
  - (๒) มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานราชการ กฎหมายระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
  - (๓) มีความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล

๖. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๑๙,๕๐๐ บาทต่อเดือน อาศัยตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๔, ๑๖ และในประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๙) ตามบัญชีแนบท้าย ข้อ ๑๑ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๗. สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๘. เงื่อนไขการจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน/ปฏิบัติ
- การทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
- การบริการที่ดี		
- ภาวะความเป็นผู้นำ		
- การทำงานเป็นทีม		
- การคิดเชิงวิเคราะห์		
- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ		