



ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๓/ว ๖๕๒๑

ถึง สำนักงาน/กรมต่างๆ ในกระทรวงสาธารณสุข .

กองบริหารทรัพยากรบุคคล  
รับที่ 4823  
วันที่ 16 ก.ค. 2561  
เวลา 10.26

กรมสุขภาพจิต  
เลขรับ ๕๗๕๔  
วันที่ ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๑  
เวลา ๑๕.๓๕

เลขรับ 1๐๖๒ 7026  
ปชส. กุญชรกุล

ด้วยกรมอนามัย ได้ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
ทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ดังนี้

- ๑) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๓ อัตรา
- ๓) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา
- ๔) ตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ อัตรา

โรงพยาบาลสวนป่า  
เลขรับ 4301  
วันที่ 18 ก.ค. 2561  
เวลา 16.114

กรมอนามัย ขอแจ้งประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดตามสำเนา  
ประกาศกรมอนามัยที่แนบมาพร้อมนี้ หรือทางเว็บไซต์ [www.anamai.moph.go.th](http://www.anamai.moph.go.th) และติดต่อยื่นใบสมัคร  
ด้วยตนเองได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ กรมอนามัย ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม - ๑๕ สิงหาคม  
๒๕๖๑ ในวันราชการ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจได้ทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน

- กลุ่มงานการเงินและบัญชี
- กลุ่มงานพัสดุ
- กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
- กลุ่มงานประกันสุขภาพ
- .....

นพ.พรพรรณ  
18 ก.ค. 2561



กองการเจ้าหน้าที่  
โทร. ๐-๒๕๕๙๐-๔๐๘๘  
โทรสาร ๐-๒๕๕๙๑-๘๒๐๕

ที่ สธ ๐๘๐๓.๓/ว MON9 วันที่ 18 กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/ กอ/ สถาบัน/ โรงพยาบาล/  
ศูนย์ และกลุ่มในสังกัดกรมสุขภาพจิต

1๕๐๗ ๗๐.  
- กรมอนามัย ขอความร่วมมือโปรด. ทางกองการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร  
ที่สนใจสมัครรับพนักงานราชการ จำนวน ๔ ตำแหน่ง  
ตามวงเงิน ๕๕๐๐๐ บาท

(นางนวลนารถ พัวพงศกร)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

- นิตยภัตประภค ปรส.  
๑๗ ก.ค. ๖๑

๕๐๐  
๑๖๓๓๑

(สำเนา)

ประกาศกรมอนามัย

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

ด้วย กรมอนามัย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและ คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบ สำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ เกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติสำหรับผู้ที่ได้รับการว่าจ้างเป็นพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อหน่วยงาน กลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

- กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

- |                                    |               |
|------------------------------------|---------------|
| ๑) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข      | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๓) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล         | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔) ตำแหน่งนิติกร                   | จำนวน ๑ อัตรา |

(ตั้งรายละเอียดแนบท้าย)

ระยะเวลาจ้าง เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างอีก ตามแผนงาน โครงการ

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

- (๑) ไม่จำกัดสัญชาติ
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบห้าปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการต้อง กำหนดให้บุคคลนั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจ ของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๗) ไม่เป็น...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษการทุจริตคอร์รัปชัน

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) มาขึ้นด้วย

### ๓. การสมัครเข้ารับการเลือกสรร

#### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง โดยขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ กลุ่มยุทธศาสตร์บริหารงานบุคคลและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคาร ๒ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ ในวันราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. สอบถามรายละเอียดได้ที่ เบอร์โทร ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๘๔

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕๐ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ๔๐๐ บาท

เมื่อสมัครสอบแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑)

### ๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และกรมอนามัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

### ๕. การประกาศ...

**๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑**

กรมอนามัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย person.anamai.moph.go.th และติดประกาศที่ กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ กรมอนามัย ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

**๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

(ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย)

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

๑. ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ ๒ ต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ การประกาศผลสอบจะเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ
๒. ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ ๒ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
๓. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ และการจัดจ้าง จะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับตามคะแนนรวม จากการประเมิน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับแรกตามลำดับ-กรณี คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน ครั้งที่ ๑ สูงกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนในการประเมิน ครั้งที่ ๑ เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

**๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

กรมอนามัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย person.anamai.moph.go.th และติดประกาศที่กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ กรมอนามัย ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

**๙. การจัดทำสัญญาจ้าง**

กรมอนามัย จะทำสัญญาจ้างกับผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร พนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมอนามัย กำหนด

**๑๐. ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ** เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑

**๑๑. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ** เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

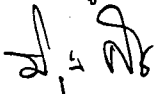
(ลงชื่อ) อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์

(นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์)

รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอนามัย

สำเนาถูกต้อง



(นางปริญญา สิทธิพร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กรมอนามัย

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๑.๑ พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา (หน่วยที่ ๑)

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** เป็นที่ปรึกษาและขับเคลื่อนในงาน ดังนี้

๑. จัดทำและบริหารยุทธศาสตร์การวิจัยในระดับกรม เพื่อผลักดันงานนโยบายสู่การปฏิบัติ
๒. พัฒนาระบบการวิจัยกรมอนามัย
๓. คักยภาพบุคลากร ด้านการวิจัย ระดับกรมอนามัย
๔. ประสานงานหน่วยงานเครือข่าย ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานระหว่างประเทศ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม
๕. ให้คำปรึกษาในการเขียนโครงร่างวิจัย และการบริหารจัดการชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ
๖. จัดทำวารสารการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Health) กรมอนามัย สู่ระดับสากล
๗. ติดตาม กำกับ และประเมินผลการพัฒนาระบบการวิจัยกรมอนามัย
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๕๐,๐๐๐ บาท

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** ศูนย์จัดการความรู้ วิจัย และนวัตกรรม กรมอนามัย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
๒. มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติ ๑๒ ปี

ทั้งนี้ ประสบการณ์ที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะ ผลงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ และประสบการณ์ในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบความชำนาญหรือเชี่ยวชาญในงานที่จะปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชิ้น

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการสาธารณสุข ด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
๒. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับดี
๓. มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ในระดับดี

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๑</b> <b>พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร</b> โดยพิจารณาองค์ประกอบ ดังนี้ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องในงานที่จะปฏิบัติ หนังสือรับรอง ผลงานทางวิชาการ ความรู้ความสามารถที่ตรงตาม ตำแหน่งที่สมัคร	๑๐๐	การกลั่นกรองเอกสาร การสมัคร
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๒</b> <b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในด้านต่างๆ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

**๑.๒ พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
จำนวน ๑ อัตรา (หน่วยที่ ๒)**

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** เป็นที่ปรึกษาและขับเคลื่อนในงาน ดังนี้

๑. จัดทำและบริหารยุทธศาสตร์ การจัดการความรู้และนวัตกรรม ระดับกรม เพื่อผลักดันงานนโยบายสู่การปฏิบัติ
๒. ประสานพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการบริหารจัดการความรู้และนวัตกรรม
๓. ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
๔. สร้างความร่วมมือการจัดการความรู้และนวัตกรรมกับกระทรวงต่างๆ ระดับประเทศและต่างประเทศ
๕. พัฒนาระบบการจัดการความรู้และนวัตกรรมของกรม
๖. ติดตาม กำกับ และประเมินผลการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ และนวัตกรรม กรมอนามัย
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๕๐,๐๐๐ บาท

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** ศูนย์จัดการความรู้ วิจัย และนวัตกรรม กรมอนามัย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
๒. มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติ ๑๒ ปี

ทั้งนี้ ประสบการณ์ที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะ ผลงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ และประสบการณ์ในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบความชำนาญหรือเชี่ยวชาญในงานที่จะปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชิ้น

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการจัดการความรู้ และด้านวารสาร
๒. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับดี
๓. มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ในระดับดี

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๑</b> <b>พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร</b> โดยพิจารณาองค์ประกอบ ดังนี้ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องในงานที่จะปฏิบัติ หนังสือรับรอง ผลงานทางวิชาการ ความรู้ความสามารถที่ตรงตาม ตำแหน่งที่สมัคร	๑๐๐	การกลั่นกรองเอกสาร การสมัคร
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๒</b> <b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในด้านต่างๆ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

**๑.๓ พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา (หน่วยที่ ๓)**

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** เป็นที่ปรึกษาและขับเคลื่อนในงาน ดังนี้

๑. การพัฒนารูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบผสมผสานด้วยหลักการสื่อสารเพื่อการพัฒนา (Development Communication) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นทีมของชุมชน (Team Learning)
๒. การออกแบบการเรียนรู้ (Instructional Design) และจัดการกระบวนการเรียนรู้แบบผสมผสานเทคโนโลยี (Blended Learning) ด้านการออกแบบกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) การถอดบทเรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Knowledge Sharing) สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่มีอยู่ผ่านกระบวนการและช่องทางการสื่อสารและนำไปเผยแพร่ได้
๓. ด้านการลงพื้นที่ที่ชุมชนโดยเฉพาะประเด็นการจัดการการท่องเที่ยวและการส่งเสริมสุขภาพ
๔. ออกแบบสื่อแบบผสมผสานเทคโนโลยีสำหรับการเรียนรู้ในชุมชน
๕. ออกแบบการวิจัย ดำเนินการวิจัยแบบผสมผสานวิธี (Mixed Methods Research)
๖. ออกแบบกระบวนการเรียนรู้/เวทีวิชาการระหว่างเครือข่าย ภาคประชาชน และนักวิชาการระดับประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
๗. ออกแบบโครงการ ออกแบบกลยุทธ์ การพัฒนา ประสานงาน สร้างความร่วมมือและเขียนบทความวิชาการ เสนอผู้บริหารบรรณาธิการและออกแบบหนังสือ บทความและสิ่งพิมพ์ต่างๆ การประสานงานโครงการวิจัยและโครงการฝึกอบรมต่างๆ วิทยากรและผู้ดำเนินรายการ
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๕๐,๐๐๐ บาท

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** สำนักงานโครงการขับเคลื่อนกรมอนามัย ๔.๐ เพื่อความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชาชน กรมอนามัย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
๒. มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติ ๑๒ ปี

ทั้งนี้ ประสบการณ์ที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะ ผลงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ และประสบการณ์ในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบความชำนาญหรือเชี่ยวชาญในงานที่จะปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชิ้น

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>การประเมิน ครั้งที่ ๑</b>  <b>พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร</b> โดยพิจารณาองค์ประกอบ ดังนี้                      ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องในงานที่จะปฏิบัติ                      หนังสือรับรอง ผลงานทางวิชาการ ความรู้ความสามารถที่ตรงตาม                      ตำแหน่งที่สมัคร</p>	๑๐๐	การกลั่นกรองเอกสาร การสมัคร
<p><b>การประเมิน ครั้งที่ ๒</b>  <b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b>                      ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในด้านต่างๆ ประสบการณ์                      ประวัติส่วนตัว ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่ม                      สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑.๔ พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
จำนวน ๑ อัตรา (หน่วยที่ ๔)

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** เป็นที่ปรึกษาและขับเคลื่อนในงาน ดังนี้

๑. พัฒนางานวิชาการ ระดับประเทศและนานาชาติ ด้านความรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy)
๒. พัฒนาระบบกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านความรู้ด้านสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ
๓. บริหารโครงการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพระดับประเทศและต่างประเทศ
๔. พัฒนาระบบสื่อสารสุขภาพ เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายและ แนวทางยกระดับความรู้ด้านสุขภาพที่เหมาะสมของประเทศไทย
๕. ประสานงานความร่วมมือ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพกับสมาคมความรู้สุขภาพเอเชียและนานาชาติ
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๕๐,๐๐๐ บาท

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** สำนักงานโครงการขับเคลื่อนกรมอนามัย ๔.๐ เพื่อความรู้ด้านสุขภาพของประชาชน  
กรมอนามัย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา
๒. มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติ ๑๒ ปี

ทั้งนี้ ประสบการณ์ที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะ ผลงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ และประสบการณ์ในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบความชำนาญหรือเชี่ยวชาญในงานที่จะปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชิ้น

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๑</b> พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร โดยพิจารณาองค์ประกอบ ดังนี้ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องในงานที่จะปฏิบัติ หนังสือรับรอง ผลงานทางวิชาการ ความรู้ความสามารถที่ตรงตาม ตำแหน่งที่สมัคร	๑๐๐	การกลั่นกรองเอกสาร การสมัคร
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๒</b> <b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในด้านต่างๆ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์



**๑.๕ พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา (หน่วยที่ ๕)**

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** เป็นที่ปรึกษาและขับเคลื่อนในงาน ดังนี้

๑. การวิเคราะห์ สังเคราะห์องค์ความรู้ด้านการบริหารกำลังคน โดยเชื่อมโยงกับมิติต่างๆ ในการพัฒนาประเทศ ทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

๒. การออกแบบหลักสูตรการเรียนรู้ (Instructional Design) และการจัดกระบวนการเรียนรู้แบบผสมผสาน เพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคน

๓. ด้านการจัดการความรู้เชิงยุทธศาสตร์ (KM Strategy) และสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่มีอยู่ผ่านกระบวนการ เทคโนโลยี และช่องทางการสื่อสารต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่นำไปใช้ประโยชน์

๔. การออกแบบระบบและบริหารจัดการฐานข้อมูล สารสนเทศ องค์ความรู้ ผลงานวิจัย และนวัตกรรมด้านกำลังคน

๕. การทำวิจัยด้านกำลังคนเพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย โดยเน้นทางด้าน การออกแบบระบบ การเสริมสร้างสมรรถนะ การประเมินความคุ้มค่าทุนในการลงทุนด้านกำลังคน และการสร้างแบบจำลอง คาดการณ์กำลังคนพึงประสงค์ เพื่อการตัดสินใจในเชิงบริหาร

๖. ด้านภาษาต่างประเทศ และมีประสบการณ์ในการสร้างความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ (International collaboration)

๗. ออกแบบโครงการเชิงกลยุทธ์ และกระบวนการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพสูง

๘. ประสานและสร้างความร่วมมือระหว่างบุคคล หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกรมอนามัย

๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๕๐,๐๐๐ บาท

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

๒. มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติ ๑๒ ปี

ทั้งนี้ ประสบการณ์ที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะ ผลงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ และประสบการณ์ในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบความชำนาญหรือเชี่ยวชาญในงานที่จะปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชิ้น

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์

๒. มีความรู้ความสามารถด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษ

หลักเกณฑ์...

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๑</b> พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร โดยพิจารณาองค์ประกอบ ดังนี้ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะปฏิบัติ หนังสือรับรอง ผลงานทางวิชาการ ความรู้ความสามารถที่ตรงตามตำแหน่ง ที่สมัคร	๑๐๐	การกลั่นกรอง เอกสารการสมัคร
<b>การประเมิน ครั้งที่ ๒</b> <b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในด้านต่างๆ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑.๖ พนักงานราชการประเภททั่วไป กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ อัตรา (หน่วยที่ ๖)

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** เป็นที่ปรึกษาและขับเคลื่อนในงาน ดังนี้

๑. วิเคราะห์ข้อมูลกฎหมายในความรับผิดชอบของกรมอนามัย เทียบเคียงกฎหมายอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาให้ตอบสนองต่อสถานการณ์ปัจจุบัน สรุปและจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการทบทวนปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย กระบวนการขับเคลื่อนการบังคับใช้กฎหมาย เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายในการกำหนดยุทธศาสตร์ และวางแผนการขับเคลื่อนให้มีประสิทธิภาพ

๓. ออกแบบ วางแผนยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนการบังคับใช้กฎหมาย ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ

๔. เป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมาย พิจารณาให้ความเห็นในการดำเนินงานและประเด็นข้อกฎหมายที่มีความเห็นต่าง ให้มีความชัดเจน

๕. ประสานงานด้านกฎหมายกับหน่วยงานอื่น

๖. ติดตาม ประเมินผลการบังคับใช้กฎหมายทุกฉบับในความรับผิดชอบของกรมอนามัย

๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๕๐,๐๐๐ บาท

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

**สถานที่ปฏิบัติงาน** กลุ่มบริหารกฎหมายสาธารณสุข กรมอนามัย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

๒. มีประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติ ๑๒ ปี

ทั้งนี้ ประสบการณ์ที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะ ผลงาน ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์ และประสบการณ์ในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบความชำนาญหรือเชี่ยวชาญในงานที่จะปฏิบัติ หรือมีผลงานซึ่งแสดงถึงความมีประสบการณ์ในลักษณะงานที่จะปฏิบัติอย่างน้อย ๒ ชิ้น

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตสภาหรือใบรับรองว่าเป็นผู้สอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา (กรณีที่ใช้ใบรับรองว่าเป็นผู้สอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิตจากสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ใบรับรองดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร)

๒. มีความรู้ความสามารถด้านกฎหมายสาธารณสุข กฎหมายมหาชนและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกรมอนามัย

๓. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับดี

๔. มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ในระดับดี

หลักเกณฑ์...

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

การประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>การประเมิน ครั้งที่ ๑</b> <b>พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร</b> โดยพิจารณาองค์ประกอบ ดังนี้ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะปฏิบัติ หนังสือรับรอง ผลงานทางวิชาการ ความรู้ความสามารถที่ตรงตาม ตำแหน่งที่สมัคร</p>	๑๐๐	การกลั่นกรองเอกสาร การสมัคร
<p><b>การประเมิน ครั้งที่ ๒</b> <b>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในด้านต่างๆ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์