



ประกาศโรงพยาบาลสวนปรุง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตามที่ได้มีประกาศโรงพยาบาลสวนปรุง ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ รับสมัครบุคคลเพื่อ
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป และประกาศฯ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ขยายเวลารับสมัคร
บุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา โดย
จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และกำหนด
วัน เวลา สถานที่ ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒
พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นั้น

โรงพยาบาลสวนปรุง จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ
ทักษะและสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก. รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ ตามรายชื่อแนบท้ายประกาศฯ

ทั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรร

ข. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑

ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับ
การประเมินฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินฯ
การประเมิน ครั้งที่ ๑ โดย - การทดสอบทางจิตวิทยา	วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ศ. นพ.ฝน แสงสิงแก้ว ชั้น ๔ อาคารจิตสันติ โรงพยาบาลสวนปรุง
- การสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย - ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป - ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ศ. นพ.ฝน แสงสิงแก้ว ชั้น ๔ อาคารจิตสันติ โรงพยาบาลสวนปรุง

ผู้ใดไม่มาเข้ารับการประเมินฯ ในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์

ค. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง
สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และ
ประพาดิตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความ
สามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการ
ออกให้ไปในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งกรรมการ
หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการ
ประเมินความรู้ ความ สามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบ
ข้อเขียน ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินฯ ก่อนเริ่มเวลาประเมินฯ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่
จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ แล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่
ควบคุมการประเมินฯ โดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินฯ กับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินฯ กำหนด
ให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมินฯ
ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินฯ ตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่
กำหนดในตารางการประเมินฯ ผู้ที่เข้ารับการประเมินฯ ผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิ์เข้ารับการ
ประเมินฯ ในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องนั่งประเมินฯ ตามที่นั่งและห้องประเมินฯ ที่
กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใดจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับ
ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

๔.๘ เขียนตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้
เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบประเมินฯ ขณะประเมินฯ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับ
การประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องประเมินฯ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแล
ของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้วต้องได้รับอนุญาตจากคณะ
กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินฯ ได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ/กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินฯ จะนำออกจากห้อง
ประเมินฯ ไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ อนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน ให้หยุด
ทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินฯ ได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการ
ประเมินฯ ได้อนุญาตแล้ว

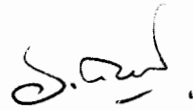
๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินฯ โดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่
ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินฯ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินฯ อยู่

๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือ
พยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และ
คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และ
ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ง. โรงพยาบาลสวนปรุง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินฯ ในครั้งที่ ๑ และมีสิทธิ
เข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคาร
อุบลรัตน์ราชกัญญา โรงพยาบาลสวนปรุง โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๐ ๘๕๐๐ ต่อ ๖๐๔๔๗ - ๖๐๔๔๘ และทาง
เว็บไซต์ www.suanprung.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายธรมินทร์ กองสุข)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตามประกาศโรงพยาบาลสวนปรุง ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๐๐๑	นางสาวณมนชา	งานดี
๐๐๒	นางสาวพชรมนต์	อินตา
๐๐๓	นางสาวเบญจวรรณ	ชัยวงศ์
๐๐๔	นางสาวบุษบา	ยะกิจ
๐๐๕	นางสาวสุกรรยา	สินวิริยะนนท์
๐๐๖	นางสาวกิงกาญจน์	แสนคำ
๐๐๗	นางสาวรักษณาณี	สุขศรี
๐๐๘	นางสาวกนิษา	คำทา
๐๐๙	นางสาวสุจิตรา	ไยตา
